

**САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ АССОЦИАЦИЯ
«ОБЪЕДИНЕНИЕ СТРОИТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ЕКАТЕРИНБУРГА
И СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

УТВЕРЖДЕНО:

Решением Совета
саморегулируемой организации
Ассоциации «ОСОЕС»

Протокол от 21» июня 2017 г. № 169

ПОЛОЖЕНИЕ

**о специализированном органе саморегулируемой организации Ассоциации
«Объединение строительных организаций
Екатеринбурга и Свердловской области»
по рассмотрению дел о применении в отношении членов саморегулируемой
организации мер дисциплинарного воздействия**

г. Екатеринбург - 2017

1. Общие положения

Настоящее Положение о специализированном органе саморегулируемой организации Ассоциации «Объединение строительных организаций Екатеринбурга и Свердловской области» (далее – Ассоциация) по рассмотрению дел о применении в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Ассоциации.

Настоящее Положение определяет компетенцию, задачи и цели, принципы формирования и порядок проведения заседаний Дисциплинарного комитета Ассоциации.

2. Статус и компетенция Дисциплинарного комитета Ассоциации

2.1. Специализированным органом саморегулируемой организации по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия является Дисциплинарный комитет Ассоциации.

2.2. Дисциплинарный комитет Ассоциации осуществляет свою деятельность в рамках реализации уставных целей и задач Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, Системой мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами Ассоциации требований к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, условий членства в Ассоциации, Правил контроля в области саморегулирования, требований технических регламентов, требований стандартов саморегулируемой организации и правил саморегулирования (далее - Система мер дисциплинарного воздействия) и Уставом Ассоциации.

2.3. Дисциплинарный комитет Ассоциации рассматривает дела о нарушениях членами Ассоциации требований технических регламентов, условий членства в Ассоциации, требований к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (далее – Свидетельство), правил контроля в области саморегулирования, стандартов и правил Ассоциации (далее - Нарушения) и принимает решения о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

2.4. К полномочиям Дисциплинарного комитета Ассоциации относится принятие решений о применении в отношении членов Ассоциации следующих мер дисциплинарного воздействия:

2.4.1 предписание об обязательном устранении членом саморегулируемой организации выявленных нарушений в установленные сроки;

2.4.2 предупреждение члену саморегулируемой организации;

2.4.3 приостановление права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства (с 01.07.2017 г.);

2.4.4 рекомендация об исключении лица из членов саморегулируемой организации (с 01.07.2017 г.);

2.5. К полномочиям Дисциплинарного комитета Ассоциации также относится принятие решений рекомендовать постоянно действующему коллегиальному органу управления Ассоциации:

2.5.1 приостановить действие Свидетельства в отношении определенного вида или видов работ (до 01.07.2017 г.);

2.5.2 возобновить действие Свидетельства в отношении определенного вида или видов работ (до 01.07.2017 г.);

2.5.3 прекратить действие Свидетельства в отношении определенного вида или видов работ (до 01.07.2017 г.);

2.5.4 исключить юридическое лицо (индивидуального предпринимателя) из членов Ассоциации.

2.6. Работники и должностные лица Ассоциации, принимающие участие в заседании и работе Дисциплинарного комитета Ассоциации, отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в связи с выполнением своих обязанностей, в соответствии с законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации.

2.7. Ассоциация несет перед своими членами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации, ответственность за неправомерные действия работников и должностных лиц Ассоциации и необоснованное привлечение членов Ассоциации к дисциплинарной ответственности.

3. Основные цели, задачи и принципы деятельности Дисциплинарного комитета Ассоциации.

3.1. Основными целями и задачами деятельности Дисциплинарного комитета Ассоциации являются:

- соблюдение членами Ассоциации действующего законодательства в области саморегулирования;
- содействие достижению уставных целей и задач Ассоциации, реализации прав, исполнению членами Ассоциации обязанностей и решений органов управления Ассоциации;
- обеспечение единообразного и правильного соблюдения членами Ассоциации требований технических регламентов, условий членства в Ассоциации, требований к выдаче Свидетельств, правил контроля в области саморегулирования, стандартов и правил Ассоциации;
- предупреждение совершения членами Ассоциации Нарушений, а также выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению таких Нарушений;
- предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации;
- соблюдение порядка применения мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации, допустивших Нарушения.

3.2. Привлечение к дисциплинарной ответственности членов Ассоциации, допустивших Нарушения, является не самоцелью деятельности Дисциплинарного комитета Ассоциации, однако, является необходимым инструментом воздействия на членов Ассоциации с целью обеспечения соблюдения последними условий членства в Ассоциации, требований технических регламентов, требований к выдаче Свидетельств, правил контроля в области саморегулирования, стандартов и правил Ассоциации.

3.3. В своей деятельности Дисциплинарный комитет Ассоциации руководствуется следующими основными принципами:

- а) принцип уважения прав и защиты законных интересов членов Ассоциации;
- б) принцип строгого соблюдения законодательства Российской Федерации, документов Ассоциации, норм профессиональной деятельности и профессиональной этики;
- в) принцип координации и взаимодействия структурных подразделений, органов и должностных лиц Ассоциации;

г) принцип юридического равенства, принцип защиты субъективных прав, презумпция невиновности и принцип наступления ответственности только за виновное деяние (действие или бездействие).

4. Состав и формирование Дисциплинарного комитета Ассоциации

4.1. Дисциплинарный комитет Ассоциации формируется в составе от 5 до 15 членов, назначаемых постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации, и возглавляется Председателем Дисциплинарного комитета.

4.2. Дисциплинарный комитет Ассоциации формируется постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации по представлению исполнительного органа Ассоциации.

4.3. Изменения в составе Дисциплинарного комитета Ассоциации производятся по решению постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации.

4.4. Передача членства в Дисциплинарного комитета Ассоциации, в том числе по доверенности, не допускается.

4.5. Членство в Дисциплинарного комитета Ассоциации может быть прекращено:

а) по заявлению Председателя Дисциплинарного комитета на имя Председателя постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации в случае, если член Дисциплинарного комитета Ассоциации прекратил выполнять свои функции в качестве члена Дисциплинарного комитета Ассоциации (не явился на заседание Дисциплинарного комитета Ассоциации без уважительной причины более 3 (трех) раз подряд), или оказался не в состоянии выполнять свои функции;

б) в случае обнаружения конфликта интересов члена Дисциплинарного комитета Ассоциации, и/или его заинтересованности в разрешении дела о Нарушении;

в) в иных случаях на основании мотивированного представления Председателя Дисциплинарного комитета Ассоциации на имя Председателя постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации.

4.6. Прекращение членства в Дисциплинарного комитета Ассоциации оформляется соответствующим решением постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации. В случае прекращения членства в Дисциплинарного комитета Ассоциации одного либо нескольких членов, постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации по

предложению исполнительного органа Ассоциации утверждает новых членов Дисциплинарного комитета Ассоциации, пополняя число до необходимого.

5. Полномочия и функции Председателя Дисциплинарного комитета Ассоциации

5.1. Председатель Дисциплинарного комитета Ассоциации назначается постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации по представлению исполнительного органа Ассоциации.

5.2. Председатель Дисциплинарного комитета в соответствии с настоящим Положением является полноправным членом Дисциплинарного комитета Ассоциации, при этом, в случае равенства голосов при голосовании членов Дисциплинарного комитета голос Председателя Дисциплинарного комитета является решающим.

5.3. Председатель Дисциплинарного комитета Ассоциации, в рамках закрепленных за ним полномочий, в соответствии с настоящим Положением и документами Ассоциации, организует деятельность Дисциплинарного комитета.

5.4. Для достижения целей и задач Дисциплинарного комитета Ассоциации, координации ее взаимодействия с другими органами и должностными лицами Ассоциации, Председатель Дисциплинарного комитета Ассоциации осуществляет следующие основные функции:

- руководит деятельностью Дисциплинарного комитета Ассоциации;
- информирует органы и должностных лиц Ассоциации о деятельности Дисциплинарного комитета Ассоциации и принятых ею решениях;
- обеспечивает взаимодействие членов Дисциплинарного комитета с органами и должностными лицами Ассоциации;
- обеспечивает выполнение функций Дисциплинарного комитета Ассоциации;
- осуществляет полномочия, связанные с подготовкой и проведением заседаний Дисциплинарного комитета;
- запрашивает у членов Ассоциации, органов и должностных лиц Ассоциации, третьих лиц информацию, необходимую для осуществления деятельности Дисциплинарного комитета Ассоциации;
- подписывает решения Дисциплинарного комитета;
- выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением и документами Ассоциации.

5.5. В случае невозможности исполнения Председателем Дисциплинарного комитета своих обязанностей, его функции и полномочия временно переходят к одному из членов Дисциплинарного комитета, выбранному в ходе заседания путем голосования.

6. Порядок проведения заседаний Дисциплинарного комитета

6.1. Работа Дисциплинарного комитета осуществляется в форме проведения заседаний. Заседания Дисциплинарного комитета могут проводиться в режиме видеоконференций, посредством использования информационной технологии, обеспечивающей одновременно двустороннюю передачу, обработку, преобразование и представление интерактивной информации на расстояние в режиме реального времени с помощью аппаратно-программных средств и вычислительной техники.

6.2. Каждый член Дисциплинарного комитета уведомляется о времени, дате и месте проведения заседания Дисциплинарного комитета любым доступным способом не позднее, чем за три дня до даты проведения заседания.

6.3. Члены Ассоциации уведомляются о времени, дате и месте проведения очередного заседания Дисциплинарного комитета посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет» не позднее, чем за три дня до даты проведения заседания.

6.4. При рассмотрении жалобы (обращения) на действия члена Ассоциации на заседание Дисциплинарного комитета приглашаются лицо, направившее такую жалобу (обращение), и член Ассоциации, на действия которого направлена такая жалоба.

6.5. Член Ассоциации, в отношении которого рассматривается дело о Нарушении, вправе направить на заседание Дисциплинарного комитета уполномоченное лицо. Неявка уполномоченного лица члена Ассоциации, допустившего Нарушение, на заседание Дисциплинарного комитета не препятствует рассмотрению дела и вынесению соответствующего решения.

6.6. Заседание Дисциплинарного комитета правомочно, если в нем принимает участие не менее 4 (четырех) членов и секретарь заседания Дисциплинарного комитета.

6.7. В ходе заседания Дисциплинарного комитета рассматриваются дела о Нарушениях по представленным основаниям.

6.8. Без ущерба для иных требований настоящего Положения, для выполнения Дисциплинарным комитетом Ассоциации функций, возлагаемых на него в соответствии с настоящим Положением, Дисциплинарный комитет

Ассоциации имеет право запрашивать у членов Ассоциации, органов и должностных лиц Ассоциации, третьих лиц информацию в объеме, необходимом для полного, всестороннего и объективного исследования всех обстоятельств принятого к рассмотрению Дисциплинарным комитетом Ассоциации дела и вынесения справедливого решения.

6.9. Дисциплинарный комитет Ассоциации для полного, всестороннего и объективного исследования всех обстоятельств принятого к рассмотрению дела вправе привлекать в качестве экспертов либо свидетелей представителей членов Ассоциации, органов, должностных лиц и штатных сотрудников Ассоциации, а также третьих лиц.

6.10. По результатам рассмотрения дел о Нарушениях, путем голосования принимаются решения о применении мер дисциплинарного воздействия простым большинством голосов членов Дисциплинарного комитета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов – голос председателя Дисциплинарного комитета является решающим.

6.11. Решения, предусмотренные пунктами 2.4.4 и 2.5.4 настоящего Положения, могут быть приняты не менее чем семьюдесятью пятью процентами голосов членов Дисциплинарного комитета.

6.12. По итогам заседания Дисциплинарного комитета оформляется протокол, который подписывается Председателем Дисциплинарного комитета (или временно исполняющим обязанности Председателя Дисциплинарного комитета) и секретарем заседания Дисциплинарного комитета.

В протоколе заседания Дисциплинарного комитета указываются:

- номер протокола и дата проведения заседания Дисциплинарного комитета;
- сведения о лицах, принявших участие в заседании Дисциплинарного комитета;
- повестка дня;
- решения, принятые по вопросам повестки дня;
- результаты голосования по вопросам повестки дня.

6.13. Решения Дисциплинарного комитета Ассоциации оформляются в письменной форме и подписываются Председателем Дисциплинарного комитета или временно исполняющим обязанности Председателя Дисциплинарного комитета. Решения Дисциплинарного комитета Ассоциации вступают в силу с момента его принятия.

6.14. Ассоциация в течение двух рабочих дней со дня принятия Дисциплинарным комитетом решения о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации направляет (вручает) копии такого решения (или выписку из Протокола заседания Дисциплинарного комитета) члену Ассоциации, а также лицу, направившему жалобу (обращение), по которой принято такое решение.

6.15. Решения Дисциплинарного комитета могут быть обжалованы членами Ассоциации в постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации в сроки, не превышающие 30 календарных дней.

6.16. Решение постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации об исключении лица из членов Ассоциации может быть обжаловано лицом, исключенным из членов Ассоциации, в арбитражный суд в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7. Переходные положения

7.1. Начиная с 01.07.2017 г. настоящее Положение прекращает свое действие в части слов «требования к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства», «требования к выдаче свидетельств о допуске», «свидетельство о допуске» и производных от указанных слов.

7.2. Начиная с 01.07.2017 г. подпункты 2.5.1, 2.5.2, 2.5.3 настоящего Положения прекращают свое действие.

7.3. Нормы настоящего положения, не предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации на момент принятия настоящего Положения постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации, вступают в силу в день вступления в силу соответствующих норм законодательства Российской Федерации, в частности отдельных положений Федерального закона от 03.07.2016 №372-ФЗ "О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации".

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации.

8.2. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет».

8.3. В случае если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.